

CAMERABELEID

Inleiding

Bij NIKO vindt in en om de gebouwen cameratoezicht en -bewaking plaats. Dit gebeurt ten behoeve van de beveiliging en bewaking van eigendommen van NIKO en personen die daar verblijven.

Door het inzetten van camera's en het digitaal opslaan van de camerabeelden moet NIKO zich houden aan Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Het digitaal vastleggen van beeldinformatie is een verwerking van persoonsgegevens die valt onder deze wet, welke het kader vormt waarbinnen het cameratoezicht binnen NIKO plaatsvindt.

Cameratoezicht kan inbreuk maken op de persoonlijke levenssfeer van bewoners, cliënten, medewerkers en bezoekers. NIKO maakt daarom alleen gebruik van cameratoezicht op locaties waar dit noodzakelijk is en minder ingrijpende maatregelen niet effectief zijn. Dit wordt per locatie beoordeeld en vervolgens periodiek geëvalueerd.

Het doel van dit camerabeleid is het bevorderen en waarborgen dat:

- NIKO de geldende wet- en regelgeving voor de bescherming van Persoonsgegevens naleeft;
- cameratoezicht integer wordt ingezet;
- en bewoners, cliënten, medewerkers en bezoekers voldoende zijn geïnformeerd over de wijze waarop NIKO omgaat met cameratoezicht.

Het camerabeleid geeft een beschrijving van de taken, verantwoordelijkheden en procedures rondom het cameratoezicht binnen NIKO en omschrijft op welke wijze betrokkenen hun rechten kunnen uitoefenen.

Taken en verantwoordelijkheden

Het cameratoezicht valt onder de verantwoordelijkheid van de bestuurder van NIKO. De bestuurder heeft beheerders aangesteld die ondersteund wordt door het Privacy-team en de Teammanager Facilitair en Gebouwbeheer.

De operationeel beheerder (TD) is verantwoordelijk voor het beheer van en het toezicht op de uitvoering van het cameratoezicht en rapporteert afwijkingen aan het Privacy-team. De operationeel beheerder mag het camerasysteem bedienen en mag de beelden live bekijken en terugkijken (onder de voorwaarden zoals bepaald in dit beleid).

De systeembeheerder (ICT) is verantwoordelijk voor het technisch beheer van het cameratoezicht en stemt hierover af met de operationeel beheerder en het Privacy-team. Alleen met toestemming van de systeembeheerder krijgen derden in het kader van onderhoud en beheer toegang tot de voor het cameratoezicht gebruikte apparatuur.

Het Privacy-team bestaat uit de Functionaris Gegevensbescherming (FG), de Privacy Officer

(PO) en de Information Security Officer (ISO). Het Privacy-team adviseert de bestuurder in alle zaken rondom privacy en AVG.

De Teammanager Facilitair en Gebouwbeheer ondersteunt de beheerders met de praktische uitvoering afspraken, zoals de aankoop en het installeren van de camera's.

1. Doeleinden

Het cameratoezicht en -bewaking vindt uitsluitend plaats voor de volgende zaken:
De bescherming van de eigendommen en goederen van NIKO én van de veiligheid en eigendommen van personen die zich bevinden binnen de gebouwen en terreinen van NIKO.
Het vastleggen van incidenten en calamiteiten voor latere opsporing en vervolging van (vermeende) feiten en analyse van calamiteiten.
De uitvoering van zorg in het kader van de Wet zorg en dwang.

2. Toepassingsbereik

Dit camerabeleid geldt voor alle terreinen en gebouwen waar NIKO gebruikmaakt van cameratoezicht en heeft betrekking op elke verwerking van persoonsgegevens die plaatsvindt op basis van beeldinformatie.

Dit camerabeleid geldt niet voor terreinen en gebouwen die NIKO verhuurt aan derden. Voor zover hier cameratoezicht plaatsvindt, gebeurt dit onder verantwoordelijkheid van de huurders.

Er zijn een aantal situaties waarbij het plaatsen van camera's zo'n grote inbreuk op de privacy oplevert, dat NIKO ervoor kiest om hier geen cameratoezicht in te zetten. Zo worden er in ruimten waar personen ongestoord moeten kunnen zijn, zoals in toiletten, douches en kleedruimten, daarom nooit camera's geplaatst. We maken geen gebruik van heimelijk cameratoezicht. We maken geen gebruik van automatische gezichtsherkenning.

Kennisgeving

Het cameratoezicht wordt kenbaar gemaakt door middel van borden en/of stickers bij de in- en uitgangen van de terreinen en gebouwen en op specifieke locaties in de gebouwen waar gebruik wordt gemaakt van cameratoezicht. Bewoners, cliënten en bezoekers worden daarnaast geïnformeerd via onze website (www.stichtingniko.nl) en brochures. Voor medewerkers wordt dit opgenomen in de privacy-verklaring.

3. Locatie van camera's

Op de volgende locaties zijn camera's geplaatst of kunnen camera's geplaatst worden:
Bij de in- en uitgangen, waaronder ook nooduitgangen, van de gebouwen;
Op de gevels van de gebouwen of op masten, niet geheel vrij van filmen van de openbare weg;

Binnen de gebouwen waarbij de noodzaak is aangetoond en er geen andere mogelijkheid is dan de inzet van camera's.

4. Bewaartermijnen

De camera's maken gebruik van bewegingsdetectie – er wordt alleen opgenomen als er beweging wordt gedetecteerd. Zodra de harddisk vol is, wordt deze overschreven. De beelden worden langer bewaard indien:

De beelden verband houden met een incident. In dat geval worden de beelden bewaard tot het onderzoek naar of de behandeling van het incident is afgesloten; of

Een inzageverzoek conform artikel 15 AVG is ingediend binnen deze termijn van zeven dagen. In dat geval worden de beelden bewaard totdat is beslist op het inzageverzoek en – voor zover het verzoek wordt gehonoreerd – de betrokkene inzage in de beelden heeft gehad.

Livestreams zijn in beginsel toegankelijk voor iedereen die zicht heeft op een scherm waarop de stream afgespeeld wordt te bekijken. Doordat deze schermen zo gepositioneerd zijn dat de beelden alleen (langdurig) zichtbaar zijn voor mensen waarvoor deze bestemd zijn, kan worden beschouwd dat de toegang beperkt wordt tot:

Operationeel beheerder;

De leverancier en onderhoudsfirma van het systeem als dit functioneel noodzakelijk is en uitsluitend met toestemming van de systeembeheerder.

5. Beveiliging

NIKO heeft adequate technische en organisatorische maatregelen genomen ter voorkoming van ongeautoriseerde toegang tot de voor het cameratoezicht gebruikte apparatuur en verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking van de beelden. De beelden worden versleuteld opgeslagen in een besloten systeem op een afzonderlijke server. De serverruimte is fysiek beveiligd tegen toegang door onbevoegden. De serverruimte is beveiligd tegen inbraak en vandalisme.

De Teammanager Facilitair en Gebouwbeheer zorgt ervoor dat de informatie die op de beelden zichtbaar is zo veel mogelijk beperkt wordt tot datgene wat noodzakelijk is voor het doel waarvoor de camera's ingezet worden. In het cameralogboek zijn de plaatsingen en de framing van de camera's te vinden.

6. Rechten van betrokkenen

Een betrokkene heeft recht op inzage in de beelden als hij/zij herkenbaar in beeld is en de beelden nog niet zijn gewist. Doordat personen niet geautomatiseerd identificeerbaar zijn is het niet mogelijk personen in het materiaal op te zoeken. Om die reden is het noodzakelijk dat betrokkene datum, tijdstip, tijdsduur en locatie waarop camerabeelden zijn gemaakt vermeldt bij de aanvraag. Alle voorwaarden en werkwijzen voor het inzien van beelden wordt beschreven in de procedure 'Verzoek tot inzage van camerabeelden'.

Een betrokkene heeft recht op verwijdering of afscherming van de beelden waarop hij/zij herkenbaar in beeld is, voor zover zijn/haar persoonsgegevens onrechtmatig worden verwerkt of de persoonsgegevens niet (meer) relevant zijn voor het doel waarvoor zij zijn verzameld.

Een betrokkene heeft het recht bezwaar te maken tegen het gebruik van zijn persoonsgegevens door NIKO. NIKO maakt een afweging tussen het bezwaar van de betrokkene en het belang van de organisatie. De uitkomst, inclusief afweging, wordt schriftelijk gedeeld met de betrokkene. Als het bezwaar van de betrokkene gegrond is, beëindigt NIKO de betreffende gegevensverwerking.

Klachten over de toepassing van het cameratoezicht en over het gedrag van de beheerders kunnen worden ingediend bij afdeling Kwaliteit via Q-base of het klachtenformulier op onze website. Deze zal de klacht behandelen volgens de klachtenprocedure van NIKO.

De betrokkene kan te allen tijde een klacht indienen bij de FG (privacy@stichtingniko.nl) of de Autoriteit Persoonsgegevens over de verwerking van persoonsgegevens door NIKO. De betrokkene kan zich te allen tijde wenden tot de bevoegde rechter over de wijze waarop NIKO persoonsgegevens verwerkt.

7. Periodieke audits en evaluaties

Er worden periodieke audits uitgevoerd om controleren dat dit beleid goed wordt uitgevoerd. De eerste audits zullen in 2026 worden uitgevoerd.

Het camerabeleid wordt jaarlijks geëvalueerd.

8. Slotbepalingen

In gevallen waarin dit beleid niet voorziet beslist de bestuurder.